स्थानीय सरकार

पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

थाङ्पालधाप, सिन्धुपाल्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

२०७३

पत्र संख्याः- २०८२/०८३

चलानी नं.

चौमासिक सूचना प्रकाशन गरिएको बारे।

मितिः-२०८२/०८/०४

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ संशोधन सहित परिच्छेद-२ सूचनाको हक र सूचना प्रवाह सम्बन्धी व्यवस्था दफा (५) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ दफा (३) बमोजिम यस पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिकाको कार्यालयबाट सम्पादन भएका चालु आ.व २०८२/०८३ को साउन महिना देखी कार्तिक मसान्तसम्मका यस गाउँपालिकाको शाखाहरुबाट प्राप्त कार्य विवरणहरु यसै सूचना साथ संलग्न राखी पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिकाको वेवसाइट www.panchpokharithangpalmun@gmail.com मा प्रकाशन गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सवैको जानकारीको लागी अनुरोध छ ।

कुमार बस्नेत

सूचना अधिकारी

कुमार बस्नेत

सूचना अधिकारी

बोधार्थ

श्रीमान् अध्यक्षज्यूको सचिवालय ।

श्री उपाध्यक्षज्युको सचिवालय ।

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू ।

श्री सूचना प्रविधि शाखा (गाउँपालिकाको वेवसाइटमा अपलोड गरिदिन हुन) ।

स्थानीय सरकार

पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

थाङ्पालधाप, सिन्धुपाल्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

२०७३

पत्र संख्याः- २०८२/०८३

चलानी नं.

१. निकायको स्वरुप र प्रकृतिः- पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका सिन्धुपाल्चोक ।

२. निकायको काम कर्तव्य र अधिकारः- नेपालको संविधान २०७२, स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ तथा प्रचलित कानुन वमोजिम ।

३. सेवा प्रदान गर्ने शाखा र जिम्मेवार अधिकारीः-

क्र.सं.	शाखा	शाखा प्रमुख	सम्पर्क नम्बर	कैफियत
१.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	श्री लक्ष्मण कुईकेल	९७४९३२६६१९	
२.	आर्थिक प्रशासन शाखा	श्री विक्रम पनेरु	९७४९३२६६२३	
३.	प्रशासन शाखा	श्री राम प्रसाद न्यौपाने	९८५११०९८०८	
४.	योजना/रोजगार/सहकारी/सामी	श्री ध्रुव प्रसाद लामिछाने	९७४९३२६६२६	
५.	शिक्षा/युवा तथा खेलकुद	श्री कमला खनाल	९७४९३२६६२५	
६.	पूर्वाधार/प्राविधिक शाखा	श्री सुरेस बहादुर साउद	९८४९३२६६२४	
७.	सूचना प्रविधि शाखा	श्री नारायण क्षेत्री	९७४९३२६६३८	
८.	स्वास्थ्य शाखा	श्री आत्माराम धिताल	९७४९३२६६२२	
९.	सामाजिक विकास शाखा	श्री संजय कुमार सिंह	९७४९३२६६२१	
१०.	राजश्व शाखा/महिला बालबालिका	श्री दिपा कुमारी धमला	९७४९३२६६३९	
११.	आलेप शाखा	श्री अनिल पाण्डे	९८४७३७५९३०	
१२.	भण्डारण शाखा	श्री कुमार बस्नेत	९८५१२७८५३०	
१३.	पञ्जिकरण शाखा	श्री दिलिप गोले	९७४९३२६६३१	
१४.	वन वातावरण तथा विपद शाखा	श्री युवराज भट्टराई	९८६०१३९०५६	
१५	न्यायिक/पर्यटन प्रवर्द्धन शाखा	श्री मुकुन्द पाण्डे	९८४३५६४०२८	
१६.	कृषी शाखा	श्री निम बहादुर गिरी	९७४९३२६६३४	
१७.	पशु सेवा शाखा	श्री माइ सिं तामाङ	९७४९३२६६१०	
१८.	उद्यम विकास	श्री दिपेन्द्र पौड्याल	९७४९३२६६३३	
१९.	पाँचपोखरी प्राथमिक अस्पताल	श्री डा. प्रवेश गजुरेल	९८४३६८६८७३	
२०.	खाल्डेखोला सूचना केन्द्र	श्री सपना खड्का	९८६४१६५३९९	

४. आ.व २०८२/०८३ साउन १ गते देखी कार्तिक मसान्तसम्म शाखाबाट संपादित मुख्य मुख्य कार्यहरु

१. आर्थिक प्रशासन शाखा

कुल बजेट-५९,३८,१५,८००.००, खर्च-रु.८,५२,२८,९३९.००, खर्च प्रतिशत १४.३५ प्रतिशत

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

स्थानीय सरकार

पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

थाङ्पालधाप, सिन्धुपाल्चोक

बागमती प्रदेश, नेपाल

२०७३

२. प्रशासन शाखा

१. दैनिक डिजिटल हाजिरी व्यवस्थापन (मासिक रुपमा हाजिरी प्रतिवेदन प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष पेश)।

२. दैनिक चिठ्ठिपत्र दर्ता चलानी व्यवस्थापन ।

३. कर्मचारी भर्ना/सरुवा तथा व्यवस्थापन -१ (ल्याव असिष्टेण्ट)।

४. कार्यपालिका बैठक सहजिकरण -३ वटा वैठक सम्पन्न ।

५. कर्मचारी वैठक सहजिकरण- ५ वटा सम्पन्न ।

६. वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सहजिकरण-१ वटा सम्पन्न ।

७. संघसंस्थासँग समन्वय तथा वैठक सम्पन्न ।

८. माथिल्लो निकायमा मासिक तथा चौमासिक प्रतिवेदन पेश ।

९. गुनासो व्यवस्थापन

१०. शाखागत रुपमा चौमासिक(साउन महिनाको १ गते देखी कार्तिक मसान्नसम्म) प्रगती प्रतिवेदन प्रकाशन ।

३. पर्यटन तर्फः

❖ विभिन्न बेस क्याम्प तथा प्रमुख पर्यटकीय स्थलहरुमा स्टिकर तथा ब्यानर मार्फत पाँचपोखरी पर्यटन प्रर्वद्धन कार्य सम्पन्न

❖ पाँचपोखरी संरक्षण समिति र पाँचपोखरी पर्यटन बोर्डको बैठक सम्पन्न तथा पाँचपोखरी फोहोरमैला व्यवस्थापन, पाँचपोखरी पर्यटन मार्गमा ढुङ्गामा सूचनामुलक सन्देश लेख्ने कार्य, होमस्टे व्यवस्थापन, पाँचपोखरी मन्दिर परिसरमा पुजारी तथा चौकीदार व्यवस्थापन लगायतका विषयमा छलफल गरी कार्य अघि बढाईएको

❖ पाँचपोखरी भित्रका महत्वपूर्ण तथा प्रमुख पर्यटकीय तथा धार्मिक स्थलहरुमा QR कोड स्थापनाको लागि डाटा संकलन भएको

❖ ८४ फिट एउटै ढुङ्गामा कुँदिएको बुद्धको मूर्ती निर्माण कार्य तिव्र रुपमा जारी

❖ पेमाछल उद्यान केन्द्रमा ५४ फिट अग्लो गुरु पदम सम्भवको मूर्ती निर्माण कार्य जारी

❖ पर्यटन एप्स् निर्माण अन्तिम चरणमा

४. न्यायिक समिति तर्फः

❖ आ.व.२०८२/०८३ को लागि ३१ जना मेलमिलापकर्ताहरु सूचिकृत भएको

❖ यस आ.व.२०८२/०८३ मा साउन महिनादेखि हाल कार्तिक मसान्तसम्म यस न्यायिक समितिमा जम्मा २ वटा मात्र विवादहरु दर्ता भई छलफल तथा मिलापत्रको प्रक्रियामा रहेको।

❖ नियमित रुपमा असहाय व्यक्तिहरुलाई निवेदन लेखनमा सहयोग प्रदान गरिएको।

❖ व्यवस्थित रुपमा न्यायिक ईजलाश संचालन।

❖ न्यायिक समिति व्यवस्थापन सम्बन्धी सफ्टवेयर संचालन ।

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

५. राजश्व साउन महिना देखी कार्तिक महिनासम्म

Revenue collection and Bank Dakhila

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०७/२४

क्र.सं.	संकेत	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	नगद					जम्मा	जम्मा संकलन	बैंक मौज्दात	कैफियत
			Cash Collection (Including Opening Balance)	बैंक दाखिला	Verifyied	not verifyied	नगद मौज्दात				
			M	N	O	P	Q=M-O	R=L+M	S=G+R		
A	B	C									
१	८०३२७५०४३००	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका, सिन्धुपाल्चोक	३,४२,६९७.१२	३,३९,१९७.१२	२,४५,२७०.१२	९३,९२७.००	९७,४२७.००	३,४३,६९७.१२	३,५३,६९७.१२	२,५६,२७०.१२	
२	८०३२७५०४३०१	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,१ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	१,५५,६८३.७५	१,४०,०१८.७५	१,२०,०८८.४०	१९,९३०.३५	३५,५९५.३५	१,५५,६८३.७५	१,५५,६८३.७५	१,२०,०८८.४०	
३	८०३२७५०४३०२	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,२ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	१,०९,४०१.५९	८२,१४७.२८	७७,९८७.२८	४,१६०.००	३१,४१४.३१	१,०९,४०१.५९	१,०९,४०१.५९	७७,९८७.२८	
४	८०३२७५०४३०३	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,३ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	४,७१,२८५.५३	४,४९,११५.५३	४,४९,११५.५३	०.००	२२,१७०.००	४,७१,२८५.५३	४,७१,२८५.५३	४,४९,११५.५३	
५	८०३२७५०४३०४	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,४ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	१,३५,३२२.९३	१,२६,३४२.९३	१,२६,३४२.९३	०.००	८,९८०.००	१,३५,३२२.९३	१,३५,३२२.९३	१,२६,३४२.९३	
६	८०३२७५०४३०५	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,५ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	१,४०,२५७.६५	१,२६,७३९.१७	१,२०,११५.५४	६,६२३.६३	२०,१४२.११	१,४०,२५७.६५	१,४०,२५७.६५	१,२०,११५.५४	
७	८०३२७५०४३०६	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,६ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	१,२१,४९६.६९	१,१२,५२४.१२	१,०७,४३७.०१	५,०८७.११	१४,०५९.६८	१,२१,४९६.६९	१,२१,४९६.६९	१,०७,४३७.०१	
८	८०३२७५०४३०७	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,७ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	१,४०,९६४.७२	५६,०१३.६३	०.००	५६,०१३.६३	१,४०,९६४.७२	१,४०,९६४.७२	१,४०,९६४.७२		
९	८०३२७५०४३०८	पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका,८ नं. वडा कार्यालय, सिन्धुपाल्चोक	९३,५७२.५४	८५,९१०.७५	८५,९१०.७५	०.००	७,६६१.७९	९३,५७२.५४	९३,५७२.५४	८५,९१०.७५	
१०	८०३२७५०४३१०	खाल्डेखोला सूचना केन्द्र		०.००	०.००	०.००					
जम्मा			१७,१०,६८२.५२	१५,१८,००९.२८	१३,३२,२६७.५६	१,८५,७४१.७२	३,७८,४१४.९६	१७,११,६८२.५२	१७,२१,६८२.५२	१३,४३,२६७.५६	

कुमार बस्नेत

सूचना अधिकारी

६. महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखाबाट

आ.व २०८२/०८३ साउन महिना देखी कार्तिक मसान्तसम्म भएका कामकाजको विवरण-

दिवशिय कार्यक्रम १ (तिज विशेष कार्यक्रम)

कार्यक्रम सम्पन्न भई भुक्तानीको प्रकृयामा रहेको

विभिन्न संघ संस्था संग समन्वय सम्पर्क

मानव वेचविखन तथा ओसार पसार नियन्त्रण सम्बन्धि बैठकमा सहभागिता

स्थानीय बाल अधिकार समितिको बैठकमा सहभागिता

अपाङ्ता परिचयपत्र वितरण

निर्णय भई परिचयपत्र वितरण भईसकेको ७ वटा

क बर्ग- म-०/पु-२

ख बर्ग-म-४/पु-२

घ बर्ग-म-१/पु-०

सिफारिस भई आएका र निर्णय हुन बाँकी रहेका अपाङ्ता सिफारिस ४ वटा

जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण:-

जम्मा ४ वटा

वडा नं. १-१

वडा नं. ६ -१

वडा नं ८-२

७.पाँचपोखरी प्राथमिक अस्पताल

१. जनशक्ति व्यवस्थापन यस प्रकार रहेको छ ।

डाक्टर-१, प्रशासन कर्मचारी-१, स्टाफ नर्स-१, अनमी-२, हे.अ-२, फार्मेसी सहायक-१, रेडियोग्राफर, ल्याव असिष्टेण्ट-१, कार्यालय सहयोगी-३

२. यस अस्पतालमा नियमित रुपमा आउने विरामी मध्ये जम्मा:- सरुवा रोग, दिर्घ रोग, नसर्ने रोग, पोषण सेवा, परामर्श सेवा, प्याथोलोजी सेवा , इमेइजिङ सेवाहरुको मासिक प्रतिवेदन पेश गर्ने गरेको छ ।

- क. यो आर्थिक वर्षमा जम्मा सेवा लिनेको संख्या:११२५
- ख. आकस्मिक सेवा लिएको बिरामी संख्या:२००
- ग. भर्ना गरि निको बनाइएको बिरामी संख्या: ३
- घ. जम्मा एक्सरे सेवा लिने सेवाग्राहीहरु:८६
- ङ. प्याथोलोजि ल्याब सेवा:६९०
- च. एक्सरे सेवा- १२०
- छ. भिडियो एक्सरे सेवा- ३
- ज. इ.सि.जि-९

३. अस्पताल संचालन समितिको बैठक-१

४. टेलिमेडिसिन सेवा संचालन भइ रहेको।
टेलिमेडिसिन सेवा भक्तपुर अस्पताल संग आवश्यक समन्वय भइरहेको ।

५. अपाङ्गता भएको व्यक्तिको अपाङ्ग परिचय पत्र बनाउन सिफारिस-११ जना ।

६. मासिक कर्मचारी बैठक ५ वटा ।

७. नेपाल सरकारबाट उपलब्ध हुने नि:शुल्क औषधी तथा स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराएको ।

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

८. सूचना केन्द्र खाल्डेखोला

१. खाद्यान्न चेकजाचँ तथा मिति गुज्रिएको खाद्यान्न सामग्री जफत तथा नष्ट
२. पर्यटकहरुलाई स्वागत
३. राजश्व संकलन
४. खाद्यान्न सामग्री चेकजाचँ तथा मिति गुज्रिएको सामग्री जफत

यस सूचना केन्द्र खाल्डेमा आयात निर्यात हुने खाद्यान्न सामग्री चेकजाचँ गर्नुको साथै मिति गुज्रिएको खाद्यान्न सामग्रीहरु जफत तथा नष्ट पनि गरिन्छ भने यस आ.वको हालसम्म करिब १ करोड २० लाख भन्दा माथिको खाद्यान्न सामग्रीहरु आयात भएका छन् भने मिति गुज्रिएको सामग्रीहरु रोक लगाउन सफल भएका छौ ।

पर्यटकहरुलाई स्वागत

यस पाँचपोखरी थाङपाल गाँउपालिकामा विभिन्न उदेश्यका साथ भ्रमण गर्न आउनुहुने बाह्य तथा आन्तरिक पर्यटकहरु तपशिल अनुसार रहेका छन्।

क्र.सं.	बाह्य पर्यटक	आन्तरिक पर्यटक	कैफियत
.1	जना 13(फ्रान्स)	जना 775(काठमाडौं, भक्तपुर, ललितपुर, सिन्धुपाल्चोक, काभ्रेपलान्चोक)	

९. सामाजिक विकास शाखा

१. निर्माण व्यवसाय घ वर्गको नयाँ दर्ता -२ वटा
२. खानेपानी संस्था जलस्रोत — १० वटा
३. निर्माण व्यवसाय नविकरण-७ वटा
४. भुमिहिन सुकुम्बासी अनलाइन फाराम भरी पठाइएको १० जना

वडा नं. १- ६ जना

वडा नं. ८-१ जना

वडा नं. ४-१ जना वडा नं. ६-२ जना

कागजात प्रमाणित (जन्म दर्ता/विवाह दर्ता/नाता प्रमाणित/मृत्यु दर्ता/अविवाहित प्रमाणित)- ५० वटा

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

१०. स्वास्थ्य शाखा

स्थानीय सरकार
पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
थाङ्पालधाप, सिन्धुपाल्चोक

पत्र संख्या :२०८२/०८३

मितिः २०८२/०७/२३

विषयः स्वास्थ्य शाखा मार्फत आ.ब.२०८२/८३ को साउन देखी असोज महिनामा सम्पादन गरेको क्रियाकलापहरुको संक्षिप्त जानकारी सम्बन्धमा ।

श्री प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु
पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका ।

प्रस्तुत विषयमा गाउँपालिका अन्तर्गतको स्वास्थ्य शाखा र मातहतको स्वास्थ्य संस्थाहरु मार्फत २०८२साउन देखी असोज महिना सम्म सम्पादन गरेका क्रियाकलापहरु तपसिल बमोजिक रहेको व्यहोरा जानकारिको लागी अनुरोध छ ।

१) स्वास्थ्य कार्यक्रमको नियमित मासिक समिक्षा बैठक प्रत्यक महिनामा गते संचालन गरि समग्र स्वास्थ्यका सुचकहरुको भरिफिकेशन तथा अद्यावधिक गर्ने बारेमा छलफल गरिएको ।
२) आब २०८१/८२ मा सम्पादित स्वस्थ्यका कार्यक्रमहरुको प्रगति विश्लेषण गर्न DHIS-2 मा Data Correction/Data Verification को लागि सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुलाई सहजिकरण गरिएको ।
३) सबै वडाको तोकिएको खोप केन्द्रहरुमा प्रत्यक महिना १६ देखी १८ गते सम्म जन्मे देखी २३ महिना सम्मका बालबालिकाहरुको लागि नियमित खोप कार्यक्रम संचमलन जसमा पूर्ण खोप लगाउने ५४ जना रहेका छन।
४) स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट स्वास्थ्य आमा सहुहको बैठकमा सहभागि १४९ समुहमा,घरमानै सुत्केरी जाँच एवं सुत्केरिलाई पोषण वितरण ३९ जना र तोकिएको २७ स्थानमा गाउँघर क्लिनिक संचालन ।
५) प्रसूति केन्द्रहरुमा पहिलो पटक प्रसूति जाँचगर्ने महिलाको संख्या ५५ जना,प्रोटोकल अनुसार ४८/३४ जना तथा ३० जना महिलाले सुत्केरी सेवा लिएका र प्रेषण गरिएको ९ जना रहेका छन ।
६) जन्मे देखी २३ महिना सम्मको बालबालिकाहरुको बृद्धि अनुगमन गर्नेको संख्या ४३ र Average Growth monitoring २० रहेको छ ।
७) भदौ महिनामा स्वास्थ्य कार्यक्रको आ.ब.२०८१/८२ को बार्षिक समिक्षा तथा क्षयरोग कार्यक्रमको अर्धवार्षिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको ।
८) राष्ट्रिय भिटामि ए कार्यारम अन्तर्गत कात्तिक २० र २१ गते ६ म देखी ५ बर्ष सम्मका बालकालिकाहरुलाई भिटामिन ए र १ देखी ५ बर्षका बालबालिकालाई जुकाको औषधि खुवाउनको लागि तयारी गरिएको।
९) मृगौला प्रत्यारोपण गरेका डाइलाइसिस गराईरहेका क्यान्सरका बिरामी तथा मेरुदण्ड पक्षघात का दीर्घ बिरामीहरुको वडा कार्यालयको सिफारिसको आधारमा (नयाँ तथा पुरानो नविकरण) ४१ जना बिरामीको लागि साउन देखी असोज सम्मको प्रति महिना रु.५०००। का दरले रु.६१०,०००।सम्बन्धित बिरामीको बैंक खातामा दाखिलाको लागि पेश भई भुक्तानि समेत भएको।
१०) यस अवधिमा जम्म सेवा प्राप्त गरेका सेवाग्राहिहरुको संख्या यसप्रकार रहेको छः-
- स्वास्थ्य संस्था जम्मा सेवा ग्राहिः १२७३१ जना ।
- खोप केन्द्रः ३८० जना ।
- गाउँघर क्लिनिकः ४९९ जना र
- महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेबिका ले २९१७ जना लाई सेवा प्रदान गरेका छन ।

साथै स्वास्थ्य शाखा बाट स्वास्थ्य कार्यक्रमको Reporting System DHIS-2,eTB मा Data Update तथा साउन र भदौ महिनामा सबै स्वास्थ्यका सुचकहरुको भेरिफिकेशन तथा अद्यावधिक गर्ने कार्य गरिएको ।

०८२/७/२३

स्वास्थ्य शाखा प्रमुख

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

कात्तिक/मंसिर महिनाको स्वास्थ्य शाखाको अनुमानित कार्ययोजनाः

- स्वास्थ्य कार्यक्रमको नियमित मासिक समिक्षा बैठक संचालन ६ गते ।
- नियमित खोप कार्यक्रम संचालन सबै वडाको तोकिएको खोपकेन्द्रहरुमा १६ देखी १८ गते सम्म
- स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट नियमित सेवा संचालनको अलावा स्वास्थ्य आमासमुहको बैठकमा सहभागि घरमानै सुत्केरी जाँच एवं गाउँघर क्लिनिक संचालन ।
- पोषण कार्यक्रमको पालिका स्तरिय समिक्षा तथा कार्ययोजना निर्माण।
- नियमित Reporting System DHIS-2,eLMIS,eTB मा Data Update गर्ने ।
- eLMIS को सट्टा PAMS v2 संचालनको लागि अभिमुखिकरण संचालन गर्ने साथै सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुबाट आ आफ्नो संस्थाको तथ्याँक आफै प्रबिष्ट गर्नको लागि HMIS/DHIS2 सम्बन्धि अभिमुखिकरण संचालन गर्ने ।
- बिभिन्न संघिय शसर्त र समानिकरण मा स्वास्थ्यका तोकिएको कार्यक्रमहरुको कार्ययोजना निर्माण ता सम्बन्धित निकाय संग समन्वय गरि कार्यक्रम संचालन सुरु गर्ने ।

बोधार्थः

श्रीमान अध्यक्ष ज्यु उपाध्यक्ष ज्यु तथा कार्यपालिका सदस्य ज्युहरु पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका ।

6।2२

स्वास्थ्य शाखा प्रमुख

११. सहकारी

क्रस.	क्रियाकलाप	मुख्य उपलब्धि	कैफियत
१	सहकारी संस्थाहरुको बैठकअनुगमन/	• सहकारीका सञ्चालक तथा व्यवस्थापकहरु विच सहकारी व्यवस्थापन सम्वन्धि छलफल सम्पन्न । • सेरच्यु वरलो साना किसान र पाँचपोखरी वहुउद्देश्य सहकारीको अनुगमन	
२	सहकारी संस्थाहरुमा पत्राचार तथा समन्वय	• सहकारीको वार्षिक लेखा परिक्षणका लागि ७ वटा सहकारी लाई स्विकृति प्रदान • २ वटा सहकारीको वार्षिक साधारण सभा सम्पन्न • COPOMIS मा विवरण अद्यावधिकका लागि सहकारी संस्थाहरुमा पत्राचार	
३	चक्रिय पूँजी परिचालनका लागि सहजिकरण	• सहकारी संस्थाहरुलाई किस्ता असुलीका लागि पत्राचार • २ वटा सहकारीबाट किस्ता असुली	
४	सहकारी संस्थाहरुको क्षमता विकास	• सहकारी संस्थाहरुमा COPOMIS सञ्चालन तथा सम्पति शुद्धिकरण सम्वन्धि ३ दिने अभिमुखिकरण तालिम सञ्चालन • कार्यक्रममा १७ वटा सहकारीबाट सहभागिता रहेको ।	

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

५	आधारशिला कार्यक्रम सञ्चालन	• कार्यक्रा सञ्चालनका लागि नेपाल केन्द्रीय वचत तथा ऋण सहकारी संघ (नेफ्स्कुन) सँग सम्झौता सम्पन्न • सहकारी संस्थाहरुको व्यवस्थापनका लागि सहकारी संस्थाहरुको एकिकरणका लागि प्रारम्भिक छलफल सम्पन्न ।	

१२. रोजगार सेवा केन्द्र

क्रस.	क्रियाकलाप	मुख्य उपलब्धि	कैफियत
१	कार्यक्रमको समिक्षावार्षिक / प्रतिवेदन तयारी	• आ/व २०८१.०८२ को वार्षिक प्रतिवेदन तयारी तथा मन्त्रालयमा पेश • वार्षिक समिक्षाको प्रतिवेदन तयारी तथा पेश • आ/व २०८१.०८२ को प्रगति विवरण EMIS मा अद्यावधिक गरिएको	
२	स्थानीय निर्देशक समिति वैठक	• समितिको एक वटा वैठक सम्पन्न • आ/व २०८२.०८३ को सूचीकृत कामदारका आधारमा वडागत वजेट बाँडफाड	
३	योजना कार्यान्वयन	• आ/व २०८२.०८३ को योजना कार्यान्वयनका लागि वडागत वजेट सिलिङ अनुसार योजना कार्यान्वयनका लागि समन्वय	

१३. योजना शाखा

क्रस.	क्रियाकलाप	मुख्य उपलब्धि	कैफियत
१	उपभोक्ता समिति गठन तथा अभिमुखिकरण	• गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार २०८२ कार्तिक मसान्त भित्रमा उपभोक्ता समिति गठनका लागि वडामा पत्राचार भएको • वडागत रुपमा उपभोक्ता समिति गठन कार्य भइरहेको	
२	योजना सम्झौता	• गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार २०८२ मंसीर मसान्त भित्रमा वडागत रुपमा योजना सम्झौता गर्ने गरि कार्ययोजना निर्माण भएको	

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

१४. शिक्षा शाखा

संघिय,प्रदेश र स्थानीय तह					
क्रस	विवरण	जम्मा बजेट	साउन देखि अशोज सम्म	खर्च प्रतिशत	कैफियत
१	संघिय सरकारका कार्यक्रम	१३,८३,०००००-/	३,४१,७८,१८२-/	२४७१.%	तलवदि/ वा खाजा
२	प्रदेश सरकारका कार्यक्रम	२९,०६,०००-/	६,२८,५५१-/	२१६२.%	तलव
३	स्थानीय तहको कार्यक्रम	२,९१,७३,०००-/	४३,०८,०७०-/	१४७६.%	तलवदि/ वा खाजा
	जम्मा	१७,०३,७९०००-/	३,९१,१४,८०३-/	२०३६.%	

१. श्री क्षेत्रपालेश्वरी माध्यमिक विद्यालयमा विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन
२. विद्यालय लेखापरीक्षण सूचना आहवान
३. विद्यालयमा सूचना प्रविधिमा प्रयोगशाला प्रस्तावना आहवान
४. विद्यालयमा कक्षाकोठा व्यवस्थापन सम्वन्धमा निर्णय
५. विद्यालय घेरावार सम्वन्धी निर्णय
६. प्राथमिक तृतीय तह २ जना स्थायी शिक्षक गाउँपालिका बाहिर सरुवा ७ बाहिरवाट २ जना स्थायी प्राथमिक तृतीय तहमा गाउँपालिका भित्र सरुवा

विद्यालयको तथ्याङ्क सम्वन्धी जानकारी

प्राथमिक तह	स्वीकृत दरवन्दी	राहत	जम्मा
	७८	२३	१०१ जना
निम्न माध्यमिक तह	५	२१	२६ जना
माध्यमिक तह	६	१२	१८ जना
उ मा वि	४ जना		
प्राविधिक	९ जना		
संघीय अनुदान			१६ जना
प्रदेश अनुदान			५ जना
हेल्प			१२ जना
TFN			६ जना
विद्यालय देखापाल			१० जना
विद्यालय सहयोगी			३२ जना
गाउँपालिका अनुदान			१६ जना
स्वयं सेवक शिक्षक गा पा			३ जना

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

मातृभाषा शिक्षक गापा४			४ जना
वालविकास सहजकर्ता			३३ जना
जम्मा			२९५ जना

जम्मा विद्यार्थी संख्या — ४७९७

छात्र- २३६९

छात्रा -२४२८

विद्यालय संख्या

१ सामुदायिक विद्यालय — २४ वटा

२ गुठी विद्यालय -१ वटा

१५ वाल विकास मात्र संचालित — ५ वटा

१५. युवा तथा खेलकुद शाखा

१. यस पालिका भित्रका सबै सामुदायिक माध्यमिक विद्यालयहरुलाई खेलकुद प्रशिक्षणका लागि १ लाख बराबरको कार्ययोजना सहितको प्रस्तावना माग गरिएको ।

२. युवा तथा खेलकुद तर्फको सबै कार्यक्रमको बार्षिक कार्ययोजना स्वीकृत गरिएको ।

१६. पञ्जिकरण शाखा

क्र.सं.	लाभग्राही	पहिलो त्रैमासिक			
		कायम संख्या	रकम	वितरण गरेको संख्या	रकम
१.	अन्य जेष्ठ नागरिक	२१५२	२,५६,९०,७७२	२१५२	२,५६,९०,७७२
२.	दलित जेष्ठ नागरिक	९३	७,२६,१८०	९३	७,२६,१८०
३.	जेष्ठ एकल महिला	१७२	१३,६५,८२७	१७२	१३,६५,८२७
४.	पूर्ण अपाङ्ग	६१	७,३०,१७०	६१	७,९०,१७०
५.	अतिअशक्त अपाङ्ग	१४७	९,२९,९३६	१४७	९,२९,९३६
६.	विधुवा महिला	४१३	३२,९३,०८०	४१३	३२,९३,०८०
७.	दलित बालबालिका	१२७	१,९८,८७१	१२७	१,९८,८७१
८.	जेष्ठ नागरिक क्षेत्र तोकिएका	२	१५,९६०	२	१५,९६०

राष्ट्रिय परिचय पत्र वितरण

क्र.सं	वडा	वितरण संख्या	कैफियत
१.	बाँसखर्क	७५३	
२.	बरुवा	१४५	
३.	भोताङ	६३४	
४.	थाङ्पालकोट	५६६	
५.	गुन्सा	४९०	

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

६.	थाङ्पालधाप	-	
७.	भोटेनाम्लाङ	६३०	
८.	लाँगर्चे	५८०	
९.	काठमाण्डौ मा वितरण वडा नं. १ देखी ८ सम्मको	५९६	

१७. कृषि विकास शाखा

१. आर्थिक विकास समितिको वार्षिक (कृषि, पशुपन्छी) कार्ययोजना तथा खरिद योजना तयार गरी कार्यान्वयनको चरणमा रहेको ।

२. आर्थिक विकास समितिको कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि प्रक्रिया अगाडी बढाईएको ।

३. कृषि विकास तर्फ वडा नं. १ देखि वडा नं. ८ सम्म भाद्र महिनामा धान बालीमा विभिन्न रोग र कीरा कीरा देखिएकाले ३५० जना कृषक परिवारलाई विषदी तथा छर्ने उपकरण वितरण गरियो ।

४. कृषि प्राविधिहरुमार्फत धानबालीको नियमित अनुगमन निरिक्षण आदि कार्य नियमित रुपमा गरिएको ।

५. कृषि फर्म,कृषक समुह,कृषि सहकारीहरु मार्फत गरिएको सामुहिक खेतीको तथ्यांक अध्यावधिक तथा स्थलगत निरिक्षण आदि नियमित गर्ने गरिएको ।

६. कृषि विकास शाखाबाट गरिने विभिन्न सिफारिस, लगायत अन्य नियमित कार्य गरिएको ।

७. विभिन्न संघ संस्था लगायत प्रदेश सरकार र संघीय सरकारका कृषि कार्यालयहरु संग समन्वय र सहकार्य आवश्यक्ता अनुसार नियमित गर्ने गरिएको ।

८. रासायनिक मलको सिफारिस तथा नविकरण, कोटा निर्धारण आदि कार्य गरिएको ।

९. विभिन्न प्रकारकार तरकारी मिनिकिट तथा सिडकिट २५५ प्याकेट वितरण गरिएको ।

१८. पशुसेवा तर्फ

१.आर्थिक विकास समितिको वार्षिक (कृषि, पशुपन्छी) कार्ययोजना तथा खरिद योजना तयार गरी कार्यान्वयनको चरणमा रहेको ।

२.आर्थिक विकास समितिको कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि प्रक्रिया अगाडी बढाईएको ।

३.पशुसेवा प्राविधिहरुमार्फत कृषक समुदाय तहमा पशुपन्छीहरुको नियमित अनुगमन निरिक्षण तथा उपचार आदि कार्य गरिएको ।

४.कृषि फर्म,कृषक समुह,कृषि सहकारीहरु मार्फत गरिएको सामुहिक खेतीको तथ्यांक अध्यावधिक तथा स्थलगत निरिक्षण आदि नियमित गर्ने गरिएको ।

५.पशुसेवा शाखाबाट गरिने विभिन्न सिफारिस, लगायत अन्य नियमित कार्य गरिएको ।

६.विभिन्न संघ संस्था लगायत प्रदेश सरकार र संघीय सरकारका पशुसेवा कार्यालयहरु संग समन्वय र सहकार्य आवश्यक्ता अनुसार नियमित गर्ने गरिएको ।

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

७.रेविज विरुद्धको खोप ४६० कुकुहरुलाई लगाईएको, लम्फिस्किन रोग विरुद्धको खोप २४० गाईहरुलाई लगाईएको ।

८.विभिन्न प्रकारका ७०५० वटा पशुवस्तुहरुलाई औषधि वितरण गरियो ।

९.पशु बीमा गर्न कृषकहरुलाई सहजिकरण आदि कार्य नियमित रुपमा गरिएको ।

१०. पशु डेरी फार्महरुको अनुगमन तथा निरिक्षण गरिएको ।

१९. आलेप शाखा

यस शाखाबाट सम्पादित मुख्य कार्यहरु :

१. आ व ०८१/८२ को आलेप तथा अन्तिम लेखापरिक्षण सम्पन्न ।

२. विधायन तथा लेखा समितिको भाद्र महिनामा प्रथम बैठक सम्पन्न ।

३. पाँचपोखरी बहुउद्देश्यीय सहकारीको आलेप कार्य भएको ।

२०. सामि मनोसामाजिक परामर्श

आ.व २०८२/०८३ मा यस पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका बासीहरुले मनोसामाजिक परामर्श सेवा तथ्यांक (Psychosocial counselling Service Data)			
जातिगत/विवरण	महिला	पुरुष	जम्मा
ब्राम्हण/क्षेत्री	२	०	२
जनजाति	१	१	२
दलित	१		१
जम्मा	४	१	५

आ.व २०८२/०८३ सुरक्षित आप्रवासन सामी वित्तिय साक्षरताबाट भएका साउन देखि हालसम्मका कार्यहरु

- आ.व २०८२/०८३ सालमा वित्तिय साक्षरता तथा मनो सामाजिक परामर्श २१ हप्ते तालिम महिला २० पुरुष ७ गरी २७ जना को १ वटा समुह भुमेश्वरी वित्तिय साक्षरता तालिम पाँचपोखरी थाङपाल गाउँपालिका वडा नं ६ मा संचालन रहेको
- आ.ब २०८२/०८३ को साउन देखि कार्तिक सम्म मा बैदेशिक रोजगारी लाने बाहानमा ४ जनालाई पैसा ठगि गरेको र सो केश जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा केश पठाई एउटा बाट पैसा असुल उपर गराएको र ३ जना बाट असुल उपरको लागि फलो भईरहेको ।
- वैदेशिक रोजगारीको सिलसिलामा दुवई काम गर्ने कममा मृत्यू भई लास नेपाल आए पश्चात वडा नं २ को अन्जु तामाङको परिवार लाई क्षतिपुर्ति दिलाउन कागज पत्र वैदेशिक रोजगारी विभागमा पठाएर पिडतको परिवार लाई १० लाख रुपैंया दिलाउन सफल भएको ।
- वडा नं ५ को एक जना वैदेशिक रोजगारीको शिलशिलामा कुवेतमा डोल्मा गोले मृत्यू भएको र पिडित परिवार लाई क्षतिपुर्तिको लागि कागजात पठाएको र ५६ हजार पिडित परिवार लाई दिलाउन सफल भएको ।
- वडा नं २ को २ जना श्रीमती साईप्रस र श्रीमान पनि विदेशमा मृत्यू भएको र कागजात
- जि.प्र.का मा पठाएर एक जनाको १० लाख आई सकेको र एक जनाको क्षतिपुर्ति स्वरुप ५६ हजार रकम दिलाउन सफल भएको ।

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

❖ थाङपालकोटको संगम सिलवालको वैदेशिक रोजगारी (UAE) मा मृत्यू भएको लास नेपाल उदारको लागि सहयोग गरेको ।

❖ वडा नं ८ लाँगर्चेको रुपा तामाङ ओमनमा काम नपाई समस्या मा रहेको सो व्यक्तिलाई एजेन्टलाई रु तिन लाख पैसा तिर्न लगाई नेपाल उदार गरेको ।

२१. सूचना प्रविधिक शाखा

१. यस गाउँपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालय, विद्यालय तथा स्वस्थ्य संस्थाहरुमा प्रविधि विभागले प्रदान गरेको डिजिटल हाजिरी प्रणालीमा पुर्ण रुपमा समावेश गरि संचालनमा रहेकाले नियमित सपोर्ट गरिरहेका छौ ।
२. सिसिटिभि जडान गरि केन्द्रीकृत गरि नियमित रुपमा निरिक्षण तथा अनुगमन गर्ने गरिएको छ ।
३. सरकारी कार्यालयका वेबसाइड व्यवस्थापन निर्देशिका २०७८ अनुसार वेबसाईट अपडेट गर्दै लगिएको छ भने कर्मचारीको कार्य विवरण र शाखागत रुपमा प्रोफाईलको अपडेट गर्ने कार्य पनि गरिरहेका छौं ।
४. एकिकृत सूचना प्रणाली विकासको चरणमा रहेको छ त्यस मध्य योजना ब्यवस्थापन प्रणाली, दर्ता चलानी, ई-सिफारिस, पालिका एप्प, पालिका स्तरीय शिक्षा प्रणाली, न्यायीक इजलास प्रणाली, डिजिटल नागरिक बडापत्र र पर्यटन सूचना प्रणालीको विकास भई सञ्चालन मा रहेका छन भने रहेका छन् ।
५. विद्यालय डिजिटलाईजेसन कार्यका लागि श्री थाङपालधाप मावि र श्री चण्डिमा माविमा विद्यार्थीका लागि ईहाजीरी - डिजिटल हाजिर मेशिन जडान गरिएको छ ।
६. पाँचपोखरी प्राथमीक अस्पतालमा टेलिमेडिसिन जडान गरि संचालनमा ल्याएको ।
७. विद्यालमा भएका सूचना प्रविधि युक्त साधानहरुको नियमित रुपमा मर्मत संभार लगाएतका कार्यकमा सहयोग गरिएको ।

२२. वन वातावरण तथा विपद शाखा

श्रावणलोडर भाडामा राखी निरन्तर—असोज महिनाभर १ ब्याकु—भदौ— सडक मर्मतसम्भार कार्य गरियो — ।

अविरल वर्षाका कारण सडक भत्किन, लेदो बग्न र आवागमन ठप्प हुने अवस्थामा गाउँपालिकाले १ ब्याकुलोडर भाडामा लिएर तीन महिनासम्म निरन्तर सञ्चालन गरियो। आवश्यकता अनुरुप संचालन हुने गरी १ स्काभेटर पनि १ महिनाको लागी भाडामा राखी संचालन गरिएको थियो ।

पालिका केन्द्रदेखि विभिन्न वडा तथा मुख्य आवागमन मार्गहरूमा पहिरो हटाउने, हिलो पन्छाउने, खाल्डाखुल्डी पुरी मर्मत संभार कार्य गरिएको थियो।

दैनिक रूपमा इन्जिनियरको स्थल निरीक्षण, प्रहरीको सहकार्य, र वडा अध्यक्षहरूको निर्देशन अनुसार मर्मत कार्य सञ्चालन गरिएको थियो।

जिर्ण र जोखिमयुक्त सडकमा स्थानीय ग्राभेल हालेर यातायात सहज बनाइएको

मनसुनकै बीचमा मेलम्चीभोताङ मार्ग—, गुन्साकोट सडक—, तथा धापखण्ड सडक अत्यन्तै जोखिमयुक्त — भएपछि हाडीखोला, लेखर्क र स्थानीय स्रोतबाट ग्राभेल जुटाइ समयमै बिछ्याइयो। विशेष गरी पाँचपोखरी

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

मेलाको समय नजिकिंदै गर्दा जनैपूर्णिमा अवसरमा गाउँ आउने तिर्थयात्रीको भीडलाई लक्षित गर्दै सडकलाई तत्कालीन रूपमा चलायमान बनाइयो।

ग्राभेल तथा टिपर प्रयोगका कारण यातायात थप सहज बनी क्युबस तथा अन्य सवारी सञ्चालन नियमित —रूपमा सम्भव बनाइएको थियो।

वडा नंबस सञ्चालन—मा क्यु (लागर्चे) ८ .

यो बर्ष भदौ महिनाको अन्तिम सातादेखि लागर्चे क्षेत्रमा सडक मर्मत सम्पन्न गरी क्युबस सेवा पुनः —सञ्चालनमा ल्याइयो। लगातारको वर्षाले क्षतिग्रस्त भागहरू मर्मत गरी यातायात व्यवस्थित बनाउन शाखाले महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गरेको थियो ।

वडा नं—१ मा सडक हेरालु कायम गरी नियमित मर्मत .सम्भार

यस बर्ष वर्षातकै समयमा सडक बारम्बार बिग्रने भएकाले वडा नं१ मा सडक हेरालु राखी दैनिक . —अनुगमन र सानाठूला क्षतिहरू तत्काल मर्मत गरिएको थियो।

वडा नं—२ मा सडक मर्मत .सम्भार समिति मार्फत संचालन

आवश्यकीय स्थानहरूमा स्थानीय सडक मर्मतसम्भार समिति गठन गरी—, आवश्यक सहयोग र समन्वयमार्फत पहिरो तथा हिलो पन्छाउने कार्य सम्पन्न गरियो। उक्त कार्यको भुक्तानी प्रकियामा अगाढी बढेको छ ।

वडा अध्यक्षज्यूहरूको निर्देशन र समन्वयमा सम्पूर्ण कार्य सम्पन्न

सबै वडामा देखिएका समस्याहरू सम्बन्धमा वडा अध्यक्षज्यूहरूबाट प्राप्त निर्देशन, सुझाव र प्राथमिकताका 'आधारमा विपद शाखाले तत्काल प्रतिकार कार्य गरेको हो शाखाले सबै वडा सँग आवश्यक संचारजोखिम मूल्यांकन र आवश्यक सहयोग प्रदान गर्दै कार्य अघि बढाएको थियो।

बडा दशैं अवधिमा परेको अविरल वर्षा र चुनौतीपूर्ण अवस्था

दशैंको समय अत्यधिक वर्षा हुँदा सडक मकैबारी स्थित सडक जिर्ण भई दशैमा टिका तथा आर्शिवाद थाप्न आउने पाँचपोखरी बाँसीको नाता आफन्तजन र पाँचपोखरी बाँसी र पाँचपोखरी दर्शनमा आउने पर्यटकलाई समस्या भयो तत्काल पालिकाले आवतजावत सहज बनाउन अवरुद्ध सडक संचालन गर्न २४ सै घण्टा अहम भुमिका खेलेको थियो। उक्त समय पहिरोका कारण मेसिनमा क्षती समेत भएको थियो । उक्त कार्यमा प्रहरी प्रशासन, इन्जिनियर, वडा अध्यक्षहरू तथा स्थानीयको संयुक्त प्रयासमा रातदिन लगाएर पहिरो पन्छाइ, यातायात पुनः सञ्चालनमा ल्याइयो।

विपद तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको निरन्तर दैनिकी भूमिका मनसुन अवधिभर शाखाले २४ घण्टा निगरानी , मर्मत समन्वय र मेसिन व्यवस्थापनमा सक्रियता दिएको थियो। सुरक्षाकर्मी, प्राविधिक, जनप्रतिनिधि, स्थानीय समितिहरूसँग सहकार्य गर्दै सडक सञ्चालन अवरुद्ध नहोस् भन्ने लक्ष्यसहित निरन्तर प्रयास जारी राखिएको थियो। यस बिचमा भाडमा राखिएको मेसिन संचालन बाटो मर्मत संभार सहित खर्च सम्बन्धीत

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

फमलाई रु १८९६५०० अक्षरुपी अठार लाख छ्यान्ब्बे हजार पाँचसय रुपैया -/भुक्तानी प्राबिधिक सिफारीस आधारमा गरिएको छ ।

अनत्यमा ..

यस वर्षको मनसुनमा पोहोर साल जस्तो धेरै कठिनाइ र जोखिम त कमै रह्यो ।तर पनि आम नागरीको यातायातमा पहुच पुगोस भन्ने हेतुले गाउँपालिकाको नेतृत्व, प्रहरी प्रशासनको सहयोग, इन्जिनियर उपस्थिती, वडा अध्यक्षज्यूहरूको निर्देशन तथा स्थानीय समुदायको सकारात्मक भूमिकाका कारण मुख्य तथा वडा स्तरीय सबै क्युबस मार्गहरू सञ्चालनमा राख्न सफल भएको छ। गाउँपालिका भित्रको यातायात प्रणाली अवरुद्ध हुन नदिन, तिर्थयात्री तथा सर्वसाधारणको सहज आवतजावतलाई सुनिश्चित गर्न बन वातावरण तथा बिपद व्यवस्थापन शाखाले आफ्नो पूर्ण जिम्मेवारी र प्रतिबद्धतासहित कार्य सम्पन्न गरेको यो प्रतिवेदनमार्फत अवगत गर्दछु।

आर्थिक सहायता

श्रावणदेखि कार्तिक महिनासम्म गाउँपालिकाभित्र विभिन्न कारणले अस्वस्थ भई उपचार गराइरहेका बिरामी तथा पिडित परिवारहरूले आर्थिक सहायता माग गर्दै आफ्नाआफ्ना वडा कार्यालयमार्-फत सिफारिस सहित गाउँकार्यपालिकामा निवेदनहरू पेश गरेका थिए। सोही निवेदन, वडाको सिफारिस र गाउँकार्यपालिकाको निर्णयका आधारमा आर्थिक सहायता प्रदान जम्मा १५ जनालाई प्रदान गरिएको छ।

पुनःनिर्माण

१. जम्मा लाभग्राही २१९
२. सम्झौता- १३४
३. जग्गा खरीद-१०५
४. पहिलो किस्ता- ३२
५. दोस्रव किस्ता-३२
६. तेस्रो किस्ता-१०

२३. पूर्वाधार तथा प्राविधिक शाखा

तपशिलमा उल्लेखित योजनाहरु अनलाइन बोलपत्र आव्हान तथा चालु आ.व मा स्वीकृत भौतिक निर्माण सम्बन्धी योजनाहरुको लागत अनुमान तयारी गरी रहेको.

१. पुरानो सम्झौता भइ कार्य भइ रहेको
   क. Gaipaile to Gunsa Road (phase IV)
   ख. Jatan chinde Road (PhaseII)
२. ठेक्का भइ सकेको
   क. Chinde Mandigau Sadak
   ख. Ward No 3 Office Building
   ग. Ward No 4 Office Building
   घ. Ward No 6 Office Building
   ङ. Gunsa Khelmaidan
   च. Payment of gunsa Road
   छ. Golmeswory School

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

२४. पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका अन्तर्गत वडा कार्यालयहरुबाट साउन महिना देखी असोज महिनासम्मको प्रगती प्रतिवेदन ।

घटना दर्ता		वडा नं. १ बाँसखर्क	वडा नं.२ बरुवा	वडा नं. ३ भोताङ	वडा नं. ४ थाङ्पालकोट	वडा नं. ५ गुन्सा	वडा नं.६ थाङ्पालधाप	वडा नं.७ भोटेनाम्लाङ	वडा नं. ८ लाँगर्चे	जम्मा
जन्म दर्ता	महिला		१३			९	३		२०	
	पुरुष		४			७	१२		१२	
	तेस्रो लिङ्गी		०			०	०			
जम्मा		१५	१७	५८	५९	१६	१५	३१	३२	
मृत्यु दर्ता	महिला		७		१७	९	५		८	
	पुरुष		५		२४	४	३		१२	
	तेस्रो लिङ्गी		०			०	०		०	
जम्मा		५		१	४१	१३	८	७	२०	
विवाह दर्ता	महिला		१४							
	पुरुष		१४							
	तेस्रो लिङ्गी		०							
जम्मा		६		८	२५	१२	८	१३	११	
सम्बन्ध विच्छेद	महिला		३							
	पुरुष		३							
	तेस्रो लिङ्गी		०							
जम्मा		३		३	२	७	२	३	३	
बसाइ सराइ आउने	महिला		०							
	पुरुष		०							
	तेस्रो लिङ्गी		०							
जम्मा		०								
बसाइ सराइ जाने	महिला		२							
	पुरुष									
	तेस्रो लिङ्गी									
जम्मा		०			४	०			२	

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

➢ सामाजिक सुरक्षाः- आ.व २०८२/०८३ को साउन महिना देखी असोज महिनासम्म वडा अनुसार सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीको विवरण

क्र.सं.	सामाजिक सुरक्षाको किसिम	वडा नं. १	वडा नं. २	वडा नं. ३	वडा नं. ४	वडा नं.५	वडा नं.६	वडा नं.७	वडा नं.८
१.	अन्य जेष्ठ नागरिक	२७१	२६५	३१३			३१२	३१७	२२५
२.	दलित जेष्ठ नागरिक	७	८	९			२३	१५	१७
३.	जेष्ठ एकल महिला	२७	२८	२३			३४	१८	२४
४.	पूर्ण अपाङ्ग	८	५	४			७	११	१३
५.	अतिअशक्त अपाङ्ग	१७	१३	२५			२७	१९	२२
६.	विधुवा महिला	५८	४७	५२			६०	२८	३७
७.	दलित बालबालिका	१८	७	९			३७	५९	२१
जम्मा लाभग्राही		४०६	३७३	४३५	३९२		५००	४४८	३५९

➢ नागरिकता सिफारिस

क्र.स.	राजश्व शिर्षक	नयाँ नागरिकता सिफारिस								कैफियत
		वडा नं. १ बाँसखर्क	वडा नं. २ बरुवा	वडा नं. ३ भोताङ	वडा नं. ४ थाङ्पालकोट	वडा नं. ५ गुन्सा	वडा नं. ६ थाङ्पालधाप	वडा नं. ७ भोटेनाम्लाङ	वडा नं. ८ लाँगर्चे	
१	महिला									
२	पुरुष									
३	तेस्रो लिङ्गी									
			१७	१२	८५	४२	१४	२९	२९	
नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस										
		वडा नं. १ बाँसखर्क	वडा नं. २ बरुवा	वडा नं. ३ भोताङ	वडा नं. ४ थाङ्पालकोट	वडा नं. ५ गुन्सा	वडा नं. ६ थाङ्पालधाप	वडा नं. ७ भोटेनाम्लाङ	वडा नं. ८ लाँगर्चे	

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी

१	महिला									
२	पुरुष									
३	तेस्रो लिङ्गी									
			२०				१५	१३	१७	

➢ राजश्व संकलन

आ.व २०८२/०८३ मा पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका र वडा अनुसार राजश्व संकलन (साउन १ गते देखी कार्तिक ३० मसान्तसम्म)

क्र.स.	राजश्व शिर्षक	आ.व २०८२/०८३ साउन देखी कार्तिक मसान्तसम्म संकलित राजश्व रकम								कैफियत
		वडा नं. १ बाँसखर्क	वडा नं. २ बरुवा	वडा नं. ३ भोताङ	वडा नं. ४ थाङ्पालकोट	वडा नं. ५ गुन्सा	वडा नं. ६ थाङ्पालधाप	वडा नं. ७ भोटेनाम्लाङ	वडा नं. ८ लाँगर्चे	
१.		१,३९,५१८.७७	१,०९,४०१.५९	४,७१,२८५.५३	१,३६,५२२.००	१,४२,२५७.६५	१,०४,२१८.१०	१,४१,२१६.००	१,०१,११२.०३	

कुमार बस्नेत
सूचना अधिकारी